



## REUNIÓN DE DIRECTORIO 06/2019

Lugar: COLEGIO DE INGENIEROS DE CHILE

Fecha: miércoles 10 de abril de 2019

Hora: 18:15

### **1. Asistencia.**

- 1.1. Directores: Pedro Merino, Marco Sciolla, Juan Cáceres, Vicente Francovich y Lautaro Urzúa.
- 1.2. No asisten justificados los Directores: Sres. Víctor Gutiérrez y Fabián Urbina.

### **2. Lectura acta anterior.**

- 2.1. Queda pendiente aprobación de acta, para próxima reunión de Directorio.

### **3. Presidente**

- 3.1. El Sr Presidente, reitera que él es quien debe enviar a la Asamblea los antecedentes de los postulantes a socios del club; por lo cual requiere revisarlos previamente y enviar los que cumplen las exigencias de los Estatutos del Club.
- 3.2. Se acordó solicitar al Jefe del CMA, que se pronuncie respecto a la estimada de vuelta al servicio de aviones LTD y LTG. Por otra parte, es necesario que informe el avance en la importación de bujías y otros repuestos autorizados en reunión anterior y devolución de pago doble por \$20.000 realizado por retiro de escombros a la municipalidad de Curacaví.  
¿Cuál es la fecha de retiro del Supervisor y posibilidades de reemplazo? al respecto el Sr. Juan Cáceres informa que en conversaciones preliminares con Directores del Club Adolfo Menadier, estaría dispuesto para tomar el mantenimiento de nuestros aviones, en atención a que la CMA N° 145 del CACAMB, perdería la categoría como tal al no contar con supervisor. Se informará al Jefe del CMA de esta opción, para que la considere en sus alternativas de acción futuras.
- 3.3. Respecto a la invitación del club aéreo de Rancagua a nuestro club, para participar en actividad social organizada por esa entidad, el Directorio acuerda no participar por haber llegado la invitación en forma tardía lo cual no permitió organizarse convenientemente. El Sr. Presidente enviara nota de excusas a dicho club.
- 3.4. También se acordó que el Sr. Presidente, solicite al Sr. Tesorero, que aclare la situación respecto a transferencias no realizados por pago de facturas a la empresa Aviatronic.



#### 4. Operaciones

- 4.1. El Jefe de Operaciones Sr. Marco Sciolla, informa que las bitácoras de los aviones ya se encuentran modificadas, por tanto, las anotaciones en ella se están realizando de acuerdo al nuevo formato; no obstante, hay un porcentaje alto de pilotos que lo hacen de la forma tradicional; al respecto el Sr. Presidente indica que esto se realizó por un tema de costo de hora de vuelo, por tanto, amerita que se aplique una sanción ya sea económica o restrictiva de vuelo.
- 4.2. Respecto al Variómetro que falló y fue remitido para su reparación, señala que el instrumento por su antigüedad, ya no tiene reparación.
- 4.3. También informó al Directorio, que se terminó la labor de adaptación de una cartilla de vuelo para el avión LTE, para ser utilizada exclusivamente en vuelo por instrumentos. Ahora está en proceso de diagramación, para lo cual fue remitida al Sr. Director de Materiales, para posteriormente imprimirla y plastificarla.

#### 5. Prevac

- 5.1. El Sr. Vicente Francovich solicita dar un corte al tema de los dos incidentes de vuelo, que protagonizó el Instructor de vuelo Sr. Adrian Figueroa respecto a aterrizajes que terminaron con dos neumáticos inutilizados, quien envió una respuesta al respecto poco empática o ligera respecto a la seguridad operacional. El Directorio acuerda adelantar su estandarización y en ella dar énfasis en técnicas de aterrizaje.
- 5.2. El Sr. Presidente, informa que se debe postular al premio Seguridad de Vuelo de la DGAC.
- 5.3. Queda como tarea para el Director de PREVAC, diseñar una planilla que permita sistematizar los incidentes que ocurran por tipo, con la finalidad de contar con estadísticas y poder tomar las acciones correctivas que amerite. El Sr. Presidente, le ofrece una planilla que podría ocupar como guía.
- 5.4. Respecto al daño en la punta del ala izquierda del avión LTH, se acuerda que el Sr. Jefe de la Escuela de Vuelo, deberá informar a los instructores, que deben supervisar en forma más estrecha el pre-vuelo de sus alumnos y cuando corresponda la extracción y guardado del material de vuelo y



además se solicitará al Jefe del CMA, recalcar a los mecánicos y supervisor que deben realizar el pre-vuelo matinal de los aviones con acuciosidad.

## 6. Personal

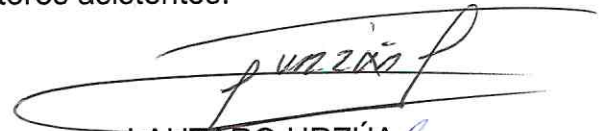
- 6.1. El Director de Personal Sr. Juan Cáceres, presenta al Directorio la solicitud del socio Sr. Rodolfo Hott, respecto a facilidades de pago para cuotas sociales y multas atrasadas. El Directorio aprueba la solicitud.

## 7. Cierre

- 7.1. Siendo las 21:05 horas, se levanta la sesión.
- 7.2. Se acuerda la próxima sesión de directorio para el día jueves 02 de mayo de 2019 a las 18:00 horas en el Colegio de Ingenieros de Chile.

Para constancia firman los directores asistentes:

  
PEDRO MERINO.

  
LAUTARO URZÚA

  
MARCO SCIOLLA

  
VICENTE FRANCOVISH

  
JUAN CACÉRES

**INFORME MENSUAL TESORERÍA (IMT) - 07 Abril 2019**

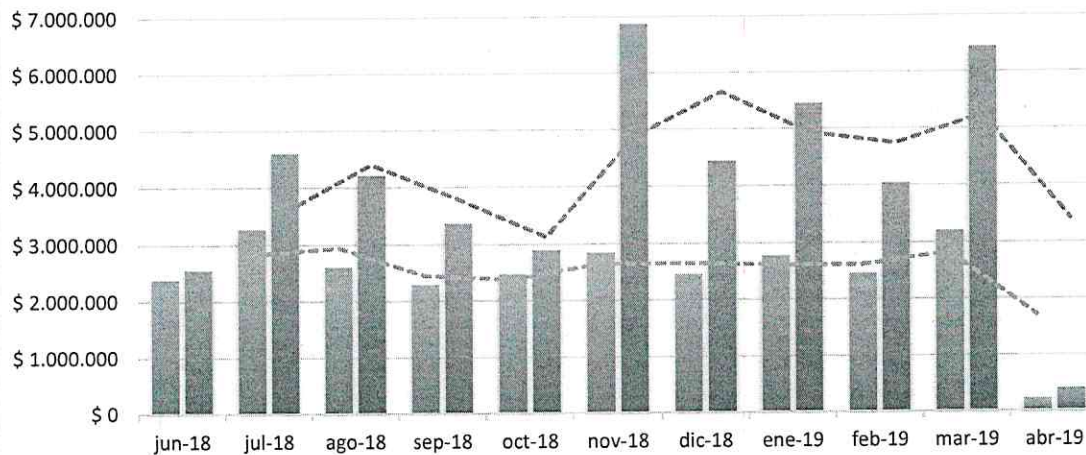


Concepto	Valor Recaudado	Valor Desembolso
Ingreso -Cuota social	\$ 216.696	
Ingreso - Horas de vuelo	\$ 391.209	
Ingresos - Membrecia	\$ 0	
Ingresos Fondo Concursable DGAC	\$ 0	
Ingresos Varios	\$ 0	
Ingresos CMA	\$ 0	
Egreso - Sueldo Personal CMA		\$ 2.023.688
Egreso - Consumo Combustible		\$ 2.466.500
Egresos - Gastos Básicos		\$ 529.835
Egresos - FXR_Mant. Y Reparacion		\$ 207.262
Egresos - Leyes Sociales - Imposiciones		\$ 0
Egresos - Bonificacion Instructores y turno		\$ 0
Egresos - Varios		\$ 14.600
Egresos Mantenimiento CMA		\$ 296.001
Egresos proyectos Inversion		\$ 0
<b>Totales</b>	<b>\$ 607.905</b>	<b>\$ 5.537.886</b>
<b>Resultado (Ingreso - Egresoso) Ttales</b>	<b>-\$ 4.929.981</b>	
<b>Var % (Ingreso - Egreso) Ttales</b>		
<b>Var % Gastos Fijos - Ingreso Cuota</b>		

**Resumen Cuentas Corrientes y Depositos 07 Abril 2019**

Saldo Cta Cte Banco de Chile	\$ 43.680.174
Saldo Cta Cte BCI	\$ 1.888.980
<b>Saldo Bancario Cuentas Corrientes</b>	<b>\$ 45.569.154</b>
Saldo Deposito a Plazo BCI	\$ 30.633.175
<b>Total Disponible</b>	<b>\$ 76.202.329</b>

**Ingresos Cuota Social & Horas de Vuelo**



	jun-18	jul-18	ago-18	sep-18	oct-18	nov-18	dic-18	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19
■ Series1	\$ 2.374.	\$ 3.271.	\$ 2.604.	\$ 2.286.	\$ 2.465.	\$ 2.842.	\$ 2.457.	\$ 2.771.	\$ 2.459.	\$ 3.201.	\$ 216.69
■ Series2	\$ 2.552.	\$ 4.606.	\$ 4.212.	\$ 3.360.	\$ 2.884.	\$ 6.874.	\$ 4.438.	\$ 5.445.	\$ 4.042.	\$ 6.442.	\$ 391.20

**INFORME MENSUAL TESORERÍA (IMT) - Marzo 2019**

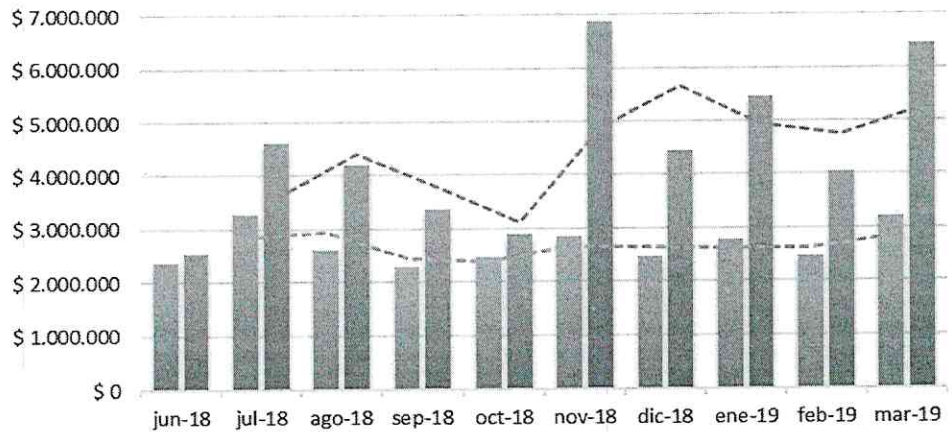


Concepto	Valor Recaudado	Valor Desembolso
Ingreso -Cuota social	\$ 3.201.766	
Ingreso - Horas de vuelo	\$ 6.442.166	
Ingresos - Membrecia	\$ 0	
Ingresos Fondo Concursable DGAC	\$ 0	
Ingresos Varios	\$ 0	
Ingresos CMA	\$ 0	
Egreso - Sueldo Personal CMA		\$ 2.023.688
Egreso - Consumo Combustible		\$ 1.334.085
Egresos - Gastos Básicos		\$ 651.990
Egresos - FXR_Mant. Y Reparacion		\$ 541.651
Egresos - Leyes Sociales - Imposiciones		\$ 200.856
Egresos - Bonificacion Instructores y turno		\$ 465.000
Egresos - Varios		\$ 18.400
Egresos Mantenimiento CMA		\$ 629.327
Egresos proyectos Inversion		\$ 0
<b>Totales</b>	<b>\$ 9.643.932</b>	<b>\$ 5.864.997</b>
<b>Resultado (Ingreso - Egresoso) Ttales</b>	<b>\$ 3.778.935</b>	
<b>Var % (Ingreso - Egreso) Ttales</b>	<b>64,4%</b>	
<b>Var % Gastos Fijos - Ingreso Cuota</b>	<b>-7,7%</b>	

**Resumen Cuentas Corrientes y Depositos Marzo 2019**

Saldo Cta Cte Banco de Chile	\$ 48.610.155
Saldo Cta Cte BCI	\$ 1.888.980
<b>Saldo Bancario Cuentas Corrientes</b>	<b>\$ 50.499.135</b>
Saldo Deposito a Plazo BCI	\$ 30.667.484
<b>Total Disponible</b>	<b>\$ 81.166.619</b>

**Ingresos Cuota Social & Horas de Vuelo**



	jun-18	jul-18	ago-18	sep-18	oct-18	nov-18	dic-18	ene-19	feb-19	mar-19
■ Ingreso Cuota Social	\$ 2.374.500	\$ 3.271.000	\$ 2.604.800	\$ 2.286.000	\$ 2.465.000	\$ 2.842.000	\$ 2.457.000	\$ 2.771.000	\$ 2.459.000	\$ 3.201.766
■ Ingreso Hora de Vuelo	\$ 2.552.000	\$ 4.606.000	\$ 4.212.000	\$ 3.360.000	\$ 2.884.000	\$ 6.874.000	\$ 4.438.000	\$ 5.445.000	\$ 4.042.000	\$ 6.442.166