



REUNIÓN DE DIRECTORIO N°37/2021

Lugar: Reunión vía ZOOM™

Fecha: 4 de Mayo de 2021

Hora: 19:00

1. Asistencia

- 1.1. Directores: Gabriel Rocha, Rodolfo Castillo, Sebastián Mercado, Mauricio Thomas, Patricio Rojas, Fabián Urbina.
- 1.2. No asiste: Mauricio Ruiz

2. Secretario

- 2.1. Se aprobó el acta anterior.
- 2.2. El Sr. Presidente le solicita:
 - 2.2.1. Remitir a los socios asistentes la encuesta enviada por el CEFAA.
 - 2.2.2. Explicitar que primero se hará una Asamblea Extraordinaria y luego una Ordinaria.
- 2.3. El Sr. Presidente informó que el cambio de estatutos de la FEDACH fue rechazado por razones procedimentales durante su asamblea en línea. Considerando el gasto que se hará en notario para nuestra Asamblea, el Directorio le solicita que consulte directamente a la Secretaría de la Municipalidad de Las Condes las condiciones necesarias para que el cambio de estatutos sea aprobado aún cuando su votación se haga de forma remota.
- 2.4. Presentó el formato PPT para estandarizar la cuenta del Directorio. El Directorio lo aprueba.
- 2.5. Se fijó una reunión de preparación de Asamblea para el 21 mayo a las 18 hrs.

3. Presidente

- 3.1. Sobre asamblea Fedach informó que:
 - 3.1.1. Hay utilidades por cerca de MM\$114 hacia el fin del año 2021, que no están asociadas a ningún plan de gasto.
 - 3.1.2. Se nombraron Directores para regiones N° par.
 - 3.1.3. Se nombraron los miembros de la comisión de ética.
 - 3.1.4. Se debe proponer un nombre para la "Condecoración al Mérito de la Aviación". Sugiere al socio Sr. Pedro Merino. El Directorio propone también al socio Sr. Sergio Barriga. Se evaluarán ambos CV para decidir cuál corresponde mejor al perfil del premio.
 - 3.1.5. La indemnización por parte del Estado relacionada al cierre de Cerrillos es de aproximadamente MMUS\$233, sin embargo, el Presidente de la Fedach, estima que esto no sería asignado al



fomento de la aviación en una sola cuota, sino a través de un plan de pago, a base de proyectos a definir o a través de otro mecanismo aún no decidido en que la Fedach debería participar.

- 3.1.6. Se acuerda que la Fedach adquirirá las publicaciones técnicas de las aeronaves y distribuir las fotocopiadas o digitales a sus socios.

4. Operaciones

- 4.1. Informó que esta semana será publicada la actualización del procedimiento de entrada y salida a SCCV.
- 4.2. Respecto al procedimiento de uso del Garmin, esperará a que se liberen las restricciones para vuelos interregionales antes de publicarlo
- 4.3. Planteó la idea de volver a cobrar a precio EFI las misiones de “Desentrenado” post cuarentena. El Directorio lo aprueba para todos los pilotos formados.
- 4.4. El Sr. Presidente le solicitó planificar raids y un campeonato interno de rally.

5. Personal

- 5.1. Informó que el socio Sr. José Gutierrez solicitó pasar a cooperador. El Directorio lo aprobó.
- 5.2. Informó que los siguientes socios están en condición de mora y se le enviará la carta correspondiente:
 - 5.2.1. Srta. Sofía Fernández
 - 5.2.2. Sr. Esteban Gallardo
 - 5.2.3. Sr. Claudio González
- 5.3. El Sr. Presidente solicitó le solicitó indicar en su presentación a la Asamblea todos socios nuevos y retirados, así como los cambios de activo a cooperador.

6. JEV

- 6.1. Hay 4 alumnos en formato de clases teóricas online.
- 6.2. Solicitó a Patricio Rojas regrabar una introducción que conecte mejor con la segunda clase de reglamentación.

7. Materiales

- 7.1. Informó que realizó compra de útiles de aseo y agua por \$15.000.
- 7.2. Consultó en CONAF por las cámaras instaladas en su hangar. Indicó que su costo es de aproximadamente \$30.000.
- 7.3. Informó que mandará carta a la DGAC para que hagan estudio de factibilidad técnica.

8. OMA

- 8.1. Informó que en visita a las dependencias, hizo partidas y taxeos de todos los aviones, sin observaciones.



- 8.2. El LTG presentó corrosión en la toma de aire del estanque de combustible derecho. Se reemplazarán ambos por precaución.
- 8.3. Señaló que dentro del estanque de LTG fue hallado destornillador.
- 8.4. Se instaló el giro direccional nuevo en el LTE, y el que estaba instalado irá al LTG. Se debe hacer cambios de mangueras por cañerías, trabajo que realizará el Sr. Iván Oliva.
- 8.5. Se está evaluando que el origen de las vibraciones del LTG sea un roce del cono con la capota, ya que esta no tiene los amortiguadores de choque que sí están presentes en el LTH.
- 8.6. Solicitó adquirir:
 - 8.6.1. Magneto timing light: \$78.85
 - 8.6.2. Herramienta Seat Rail gauge: \$51.75
 - 8.6.3. Tempest oil filter can cutter: \$124.75
 - 8.6.4. Timing indicator magnetos: \$72.75
 - 8.6.5. Pistola de aire, estimada entre 10.000-15.000
 - 8.6.6. Lámpara, cautín, lupa con pinzas y Multitester, estimado en 40.000.
 - 8.6.7. El Directorio autoriza el gasto.
- 8.7. Habló con el socio Sr. Andrés Barra para gestionar un sistema de inventario.
- 8.8. Solicitó un curso de pintura para nuestro mecánico, Sr. Sergio Carrillo, con un costo de \$340.000. El Directorio lo aprueba.

9. PREVAC

- 9.1. Informó que va a enviar una solicitud a la DGAC para charla de FFHH post pandemia.
- 9.2. Presentó un avance sobre las disposiciones operacionales de Peldehue.
- 9.3. Se reprogramó la charla TIBA para el día 22 de mayo a las 11.00.

10. Cierre

- 10.1. Siendo las 21.50, se levanta la reunión.
- 10.2. Se fija la próxima para el día 21 de mayo a las 18:00.

Para constancia firman los directores presentes.

Sebastián Mercado Vrsalovic
Director Secretario

Rodolfo Castillo González
Director de Operaciones



Mauricio Ruiz Moraga
Director Tesorero

Patricio Rojas Cooper
Director de PREVAC

Mauricio Thomas Castro
Director de Personal y JEV

Fabián Urbina Gatica
Director de Materiales y Jefe de OMA

Gabriel Rocha Vera
Presidente