



## REUNIÓN DE DIRECTORIO N°45/2021

Lugar: Reunión vía ZOOM™

Fecha: 9 de Septiembre de 2021

Hora: 19:30

### **1. Asistencia**

- 1.1. Directores: Gabriel Rocha, Rodolfo Castillo, Sebastián Mercado, Mauricio Ruiz, Marco Sciolla.
- 1.2. Invitados: Sr. Fabián Urbina Jefe de OMA y Jefe Esc. Vuelo IFR Pedro Merino
- 1.3. No Asiste: Mauricio Thomas, Patricio Rojas.

### **2. Secretario**

- 2.1. Se aprobó el acta anterior.
- 2.2. El Sr. Presidente le solicitó gestionar la actualización de Directorio ante el Registro Civil. El Director Secretario señaló que ya tiene los documentos listos, pero no ha tenido disponibilidad de tiempo en horario hábil para asistir a la Municipalidad de Las Condes. El Sr. Presidente ofreció llevar los documentos él mismo si se los hacen llegar.
- 2.3. Informó que, de acuerdo a lo solicitado la reunión anterior, publicó en la Web los estatutos y reglamento actualizados.
- 2.4. Informó que hizo el cambio solicitado para la planilla JEV.

### **3. Presidente**

- 3.1. En relación al incidente del LTA:
  - 3.1.1. Señaló que cuando ocurre algún suceso de esa naturaleza, PREVAC debe informar a la DGAC.
  - 3.1.2. Manifestó que el alumno involucrado no debió haber pasado el check de progresión.
  - 3.1.3. Consultó si la próxima visita de inspectores de la DGAC al Club tiene relación con este suceso. El JOMA indicó que no.
  - 3.1.4. Solicitó que el JEV asigne a los instructores de mayor experiencia para misiones como el check de progresión y las estandarizaciones a otros instructores, señalando a los IE quienes objetivamente pueden apoyar al Jefe de la Escuela de Vuelo en esta tarea..
  - 3.1.5. Abrió debate sobre las responsabilidades pecuniarias y eventuales facilidades que puede ofrecer el Club para subsanarlas. El Directorio acordó esperar el informe técnico correspondiente y el presupuesto de reparación para debatir tales aspectos.
- 3.2. Solicitó la aprobación de los programas de instrucción presentados por la Escuela IFR. El Directorio los aprobó, con la salvedad que el Sr. Pedro



Merino revise algunos detalles de fondo y forma señalados por el Director Tesorero.

#### 4. Operaciones

- 4.1. Hizo un resumen de las operaciones entre el 1 y 31 de agosto. (Anexo 1)
- 4.2. Informó que ya publicó en la página Web los nuevos procedimientos operacionales. Agregó que ambos fueron remitidos al CAC.
- 4.3. Se recibió una solicitud vía whatsapp por parte del CAC, donde se pide que todo despegue desde la pista 10 se haga con un viraje por la izquierda que permita evitar cruzar por sobre las casas ubicadas en la prolongación de dicha pista. Por razones de seguridad operacional, el Directorio rechaza la solicitud. En su lugar, se ofrecerá al CAC disponer que todo despegue de la mentada pista, sea efectuado a máximo ángulo de ascenso.

#### 5. Personal

- 5.1. El Sr. Presidente informó que se pagaron los aguinaldos a todos nuestros colaboradores.

#### 6. JEV

- 6.1. Debido a la ausencia del JEV, se coordinará una reunión especial en otra fecha para tratar exclusivamente las propuestas del Sr. Presidente respecto a las asignaciones de instructores de más experiencia para ciertas misiones.

#### 7. Materiales

- 7.1. Informó que, producto de complicaciones de salud, la persona que hace el aseo en nuestras dependencias tuvo que ser reemplazada.
- 7.2. Señaló que la licitación para Clubes Aéreos de lotes en Peldehue se hará en marzo de 2022, y que en el mejor de los casos, serían asignados durante septiembre del mismo año.
- 7.3. Informó que reemplazó el botiquín del hangar debido a que ya se habían utilizado todos los insumos.
- 7.4. Señaló que coordinó una visita al Museo Aeronáutico junto al JOMA y al socio Sr. Pedro Merino para examinar el PA-28 y determinar qué elementos se pueden utilizar.
- 7.5. Informó que el HSI del LTD falló en vuelo.
- 7.6. Debido al alza de precio del combustible, se propone reajustar la hora de vuelo de la siguiente forma:

Matrícula	Aeronave	Valor Eficiencia	Valor Instrucción
CC-LTD	Piper PA-28 Dakota	\$ 94.374	\$ 113.249
CC-LTA	Cessna 172	\$ 66.786	\$ 80.144



<b>CC-LTE</b>	Cessna 172 Skyhawk	\$ 74.189	\$ 89.027
<b>CC-LTG</b>	Cessna 150	\$ 52.399	\$ 62.879
<b>CC-LTH</b>	Cessna 150	\$ 52.399	\$ 62.879

El Directorio aprueba el reajuste para aplicarse a partir del 1/10/2021

## 8. OMA

- 8.1. Se hizo un contacto con el estructurista Sr. Iván Véliz, el que manifestó que se harán las siguientes acciones respecto el LTA:
  - 8.1.1. Retirar todas las partes dañadas y dobladas para hacer inspecciones NDI.
  - 8.1.2. Sin perjuicio de que en el plan de trabajo se detallará oficialmente el trabajo a realizar, indicó que el soporte del cortafuego se debe reconstruir.
  - 8.1.3. Respecto al cortafuego, se determinará junto al ingeniero si debe reconstruir completo o sólo la mitad superior.
  - 8.1.4. Se debe reparar la pedalera, ya que está trancada.
  - 8.1.5. El Director Tesorero le consultó si tiene alguna estimación respecto al costo de esta. Se respondió que eso se detallará en el plan de trabajo.
- 8.2. Informó que llegaron los mufflers, tapas y cañerías para el LTG. Una vez instalados estos elementos, el avión quedará en vuelo.
- 8.3. Se enviaron a tapizar los asientos del LTG.
- 8.4. Señaló que Aviatronic aún no entrega el tacómetro de LTH enviado a reparar.
- 8.5. Respecto al LTD Informó que:
  - 8.5.1. El problema del HSI tiene su origen probablemente en la antena.
  - 8.5.2. Se está trabajando en la reparación de la bocina de stall.
- 8.6. Pidió que se gestionen mejor las operaciones de los 150, de modo que sus inspecciones no coincidan. Se indicó que el LTH tuvo muchas navegaciones y esto agotó rápidamente sus horas disponibles. Solicitó que se evalúe hacer algunas de estas misiones en el LTG.
- 8.7. Estimó que LTA estaría en 1,5 meses F/V. Considerando eso, sugiere que se debería evaluar el uso del LTE para aquellas actividades de instrucción consideradas menos estresantes para el material.

## 9. Tesorería

- 9.1. Destacó el buen comportamiento de pago de los socios y el alto monto acumulado en fondos de vuelo.
- 9.2. Informó que el grupo de trabajo de estudio del valor de la hora de vuelo está en sus fases finales.



- 9.3. El JOMA propuso gestionar algún acuerdo con el Club Aéreo de Rancagua para facilitar la cancelación de los carguíos de combustible.

**10. Cierre**

- 10.1. Siendo las 22.15 se levanta la sesión.  
10.2. Se fija la próxima reunión para el lunes 27 de septiembre a las 19 hrs.

Para constancia firman los directores presentes.

Sebastián Mercado Vrsalovic  
Director Secretario

Rodolfo Castillo González  
Director de Operaciones

Mauricio Ruiz Moraga  
Director Tesorero

Marco Sciolla Tabilo

Gabriel Rocha Vera  
Presidente



## ANEXO 1

N° Vuelos y Aterrizajes totales			N° Vuelos por Tipo					
Matrícula	N° Vuelos	Aterrizajes	Matrícula	EFI (o TRA)	CURSOS	REE/STD/HAB	CHECKS	MAN
LTA	5	10	LTA	0	5	0	0	0
LTD	3	2	LTE	7	0	1	0	0
LTE	8	23	LTH	5	20	0	0	0
LTG	16	45	LTG	5	10	0	0	1
LTH	25	60	LTD	1	0	0	0	2
<b>Total</b>	<b>57</b>	<b>140</b>	<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>35</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

N° de Pilotos Por Avión			Horas Totales de Vuelo	
Matrícula	N° Pilotos	N° Instructores	Matrícula	Horas Totales
LTA	3	3	LTA	7,7
LTE	4	1	LTD	2
LTG	10	3	LTE	9,8
LTH	11	6	LTG	17,4
LTD	2	1	LTH	27,6
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>Total</b>	<b>64,5</b>

Horas de Vuelo EFI / INS			Horas por programa				
Matrícula	EFI	INS	Matrícula	CPP	EFI	MAN	REE
LTA	0	7,7	LTA	7,7			
LTD	0,5	1,5	LTD		0,5	1,5	
LTE	8,9	0,9	LTE		8,9		0,9
LTG	5,8	11,6	LTG	11	5,8	0,6	
LTH	4,7	22,9	LTH	22,9	4,7		
<b>Total</b>	<b>19,9</b>	<b>44,6</b>	<b>Total</b>	<b>41,6</b>	<b>19,9</b>	<b>2,1</b>	<b>0,9</b>

Año	Horas Totales por Mes									
	1	2	3	5	6	7	8	9	10	
LTA	13,8	25,2	10	10,1	12,1	13	7,7			
LTD	3,5	10,1	2,9	4	3	6	2	3,3	1,1	
LTE	10,2	15,6	12,6	3,8	0,6	6,98	9,8	20,4	34,1	
LTG	4,7		2,6		1,2	7,35	17,4		1	
LTH	22,6	40,5	26,3	6,1	5,8	28,7	27,6	34,8	20,6	
<b>Total</b>	<b>54,8</b>	<b>91,4</b>	<b>54,4</b>	<b>24</b>	<b>22,7</b>	<b>62,03</b>	<b>64,5</b>	<b>58,5</b>	<b>56,8</b>	<b>0</b>

