



## REUNIÓN DE DIRECTORIO N°16/2022

Lugar: Reunión vía ZOOM™

Fecha: 16 de Agosto de 2022

Hora: 19:30

### **1. Asistencia**

- 1.1. Directores: Gabriel Rocha, Pedro Merino, Giovani Loch, Fabián Urbina, Walton Edwards, Leandro Castillon.

### **2. Secretario**

- 2.1. Se revisan las correcciones y se dan por aprobadas las dos actas pendientes de aprobación correspondientes a las reuniones de
- 2.2. Se aprueba de manera unánime que el socio activo Mario Mendez pase a socio cooperador.

### **3. Presidente**

- 3.1. El Sr Director Presidente, informa que se llevó a cabo la compra del simulador de vuelo y que el mismo, fue ya fue certificado por la DGAC con algunas observaciones que deberán ser subsanadas en los próximos 30 días.
- 3.2. El socio Sr Marco Sciolla ha manifestado su interés en ser el encargado del simulador. El directorio aprueba de manera unánime que sea el Sr Marco Sciolla quien quede a cargo del simulador.
- 3.3. Respecto del costo del turno de simulador no se llegó a un acuerdo, siendo la propuesta inicial de 30.000 CLP por turno de utilización. El costo quedó pendiente de determinación y se solicitará al encargado del simulador que establezca el valor. Hasta tanto se establezca el nuevo valor se mantendrá el valor actual.
- 3.4. Debido a la deficiencia del sistema de internet en las instalaciones del club, el Sr Director Presidente solicitó una prueba de un sistema de internet satelital. Se realizará una prueba a fin de evaluar el sistema durante 10 días con el objetivo de determinar la conveniencia de la solución.

### **4. Operaciones**

- 4.1. El Sr Director de Operaciones informa que hubo dificultades con la designación del director de turno durante el fin de semana.
- 4.2. Respecto del control de fondo de vuelo, informa que se ha mejorado la información sin embargo, aún existen dificultades debido a que no se diferencia la cuota de fondo de vuelo respecto de la cuota social generando situaciones de fuera de vuelo aún cuando el plazo de pago es de 30 días para la cuota social.
- 4.3. Presenta el informe de horas voladas mes a mes diferenciando horas de instrucción, eficiencia, reentrenamiento y otros. Al respecto se observa una



tendencia a la baja en la cantidad de horas totales voladas mensualmente desde enero del presente año a la fecha.

- 4.4. El Sr Director Presidente propone la generación de actividades como rally cortos y aterrizajes de precisión, los cuales pueden ser apoyados por la FEDACH con fondos de promoción del vuelo.

## **5. Personal**

- 5.1. El Sr Director de Personal comienza su exposición informando que se incorporaron 5 socios nuevos.
- 5.2. Informa que se ha revisado la planilla de ingresos junto al Socio Sebastián Mercado detectando que ciertas fórmulas habían sido alteradas. Está trabajando en la corrección de la planilla para que arroje los valores correctos. Asimismo, se establece una fecha de cierre en el día 30 del mes respecto del pago de las cuotas sociales para determinar el estado de vuelo.
- 5.3. Se enviará un último mail a los socios que presentan deudas vencidas de larga data para definir su situación.

## **6. Materiales**

- 6.1. El Sr Director de Materiales informa que se realizó la compra de dos extintores de 4 y 6 kg y se está realizando la mantención de los extintores que se encuentran en el hangar.
- 6.2. Informa que durante la semana se realizará la bodega.
- 6.3. Aún no hay una respuesta formal de parte del Club Aéreo Curacaví respecto de la electrificación. En cuanto a la instalación eléctrica del club está pendiente el envío de la propuesta final, la cual deberá tener en cuenta la proyección de consumos.

## **7. OMA**

- 7.1. El Sr Director Jefe de la OMA informa se coordinó con el responsable técnico de la OMA de manera de poder realizar la cotización de los plexiglass de las aeronaves LTH y LTG.
- 7.2. Se llevará a compensar la hélice del LTG debido a que presentó vibraciones durante las pruebas.
- 7.3. El LTE está en inspección de 50 hs, la cual hasta el momento no ha presentado ninguna novedad.

## **8. Cierre**

- 8.1. Se fija la siguiente reunión para el día 5 de Septiembre.
- 8.2. Siendo las 22:10 se da por finalizada la reunión



Para constancia firman los directores presentes.

Gabriel Rocha Vera

Pedro Merino Núñez

Leandro Castillon

Fabian Urbina Gatica

Giovani Loch Campusano

Walton Edwards