



REUNIÓN DE DIRECTORIO N°04/2023

Lugar: Reunión vía ZOOM™

Fecha: 15 de Marzo de 2023

Hora: 19:30

1. Asistencia

- 1.1. Directores: Gabriel Rocha, Fabian Urbina, Giovani Loch, Walton Edwards, Renato Valenzuela.
- 1.2. Invitados: Socio Sr Sebastian Mercado
- 1.3. Ausentes: Mauricio Ruiz, Leandro Castillon

2. Presidente

- 2.1. El Sr Director Presidente, en ausencia del Sr Director Secretario procede a la lectura del acta anterior dandose por aprobada la misma.
- 2.2. Informa que aún no se ha reunido el presidente de la FEDACH con DGAC debido a que el Director de DGAC se encuentra en reuniones por motivos de los eventos ocurridos en el aeropuerto SCEL. Respecto del proyecto Peldehue, el socio Sr Pedro Merino comunicó que continuará con su proyecto. El Sr Director Presidente solicita autorización para informar a los socios sobre el estatus actual del proyecto y situación actual. El directorio aprueba la comunicación por unanimidad.
- 2.3. El Sr Director Presidente menciona que a la fecha, el socio Sr Sebastián Mercado informa que solo 5 socios han participado del proceso de marcha blanca

3. Operaciones

- 3.1. El Sr Director de Operaciones informa que durante las primeras semanas de haber asumido no ha tenido mayores novedades, sin embargo recalca que el muchas de las reservas que se realizan están incorrectas. Al respecto ha adoptado la política de que si la reserva no se encuentra totalmente correcta, se cancela en el momento.
- 3.2. Respecto de los temas que habían quedado pendientes a raíz del traspaso e funciones, informa tuvo reunión con los socios Sres. Gonzalo Ramirez y Emilio Silva respecto de conductas que habían sido reportadas al Director anterior. Al respecto se propone incluir la maniobra de pasada baja en la fase de instrucción indicando la manera correcta de realizarla y la finalidad específica de la misma.
- 3.3. El Sr Director de Operaciones presenta la moción para realizar un Mini Rally, mostrando la propuesta de trayectoria la cual se estima en aproximadamente unos 30 minutos, lo que permite que sea accesible y por la corta duración se puedan presentar varias tripulaciones utilizando la misma aeronave. La fecha propuesta es el sábado 29 de Abril. El Sr Presidente informa que de hacerse



a partir de Agosto, se podría contar con apoyo de la FEDACH. El directorio aprueba la moción manteniendo la fecha entendiendo que se trata de una práctica y solicitando que se revise el track propuesto.

- 3.4. Informa que se continúa adelante con el raid a la FIAC de Maule, previendo el briefing para el día 29 o 30 del presente mes.
- 3.5. El Sr Director de Operaciones anuncia que trabajará en una versión nueva de las cartillas de emergencias que están presentadas ante DGAC a fin de que queden de acuerdo al manual de la aeronave y los PEAI..

4. OMA

- 4.1. El Sr Jefe de OMA, informa que se estableció el costo del incidente que se produjo con el alumno piloto que resultó en la abolladura del borde de ataque. La reparación ya fue efectuada y la cuenta será enviada al involucrado.
- 4.2. Solicita que se le autorice a comprar ciertos elementos (como remaches) para poder continuar con el proceso de armado del LTA.
- 4.3. Informa que se ha estado trabajando en el reemplazo del compresor indicando que se requiere un compresor de dos cilindros para que el mismo pueda soportar la carga de trabajo normal de la OMA.

5. PREVAC

- 5.1. El Sr Director de Informa que se han producido varios eventos y se han recibido varios IROs. Entre ellos menciona los acontecimientos de Villarica, el incidente en San Fernando y el fuego durante la puesta en marcha del LTE. Al respecto destaca la importancia de que los instructores y pilotos más experimentados mantengan atención sobre la operación a fin de apoyar a los pilotos menos experimentados.

6. Personal

- 6.1. El Sr Director de Personal informa que respecto al sistema nuevo, el socio Bret Tate realizó un depósito, sin embargo el mismo no aparece en el sistema. A lo cual solicita que se revise el sistema para determinar que no haya errores al momento de la implementación del nuevo sistema.
- 6.2. Respecto de la planilla de cobros, solicita que se incremente la actual planilla agregando los socios cooperadores y distinguiéndolos de los socios activos. Esto a fin de los socios cooperadores que realicen vuelos de instrucción IFR o que el día de mañana decidan volver a ser socios activos. Al respecto el socio Sr Sebastián Mercado indica que dicho desarrollo se puede realizar aunque propone mantener una planilla separada fines de ordenamiento.
- 6.3. El Sr Director de Personal comunica que existen 9 socios con deudas sobre los 200.000 CLP, generando una deuda total de 2.424.558 CLP y solicita al directorio autorización para enviar un mail a estos socios solicitando regularicen su situación. El directorio aprueba la solicitud por unanimidad.
- 6.4. Reporta que se ingresaron 2 socios nuevos al club siendo los Sres. Estaban Viani y Francesco Natali.



- 6.5. El Sr Director de Personal da paso al socio Sr Sebastián Mercado quien indica que el sistema nuevo de reservas y control de pagos ya está listo para entrar en vigor a principio del 1ro de Abril. Se agregará un link en la página del CACAMB. A partir de esa fecha, además de la columna de fondo de vuelo, se agrega una columna indicando morosidad respecto de las cuotas sociales.
- 6.6. El socio Sr Sebastián Mercado indica que se mantendrá, a pedido del directorio que los depósitos se realicen en la misma cuenta que se realiza hasta ahora.

7. Materiales

- 7.1. El Sr Jefe de Materiales Informa que no hay novedades respecto de la infraestructura.
- 7.2. Asimismo, ha estado trabajando en revisar posibles mejoras a las aeronaves como por ejemplo aviónica

8. Cierre

- 8.1. Se fija la siguiente reunión para el día 05 de Abril a las 20:00 vía Zoom.
- 8.2. Siendo las 23:00 se da por finalizada la reunión.

Para constancia firman los directores presentes.

Gabriel Rocha

Fabian Urbina

Walton Edwards

Renato Valenzuela

Giovanni Loch